**СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДАЮ:**

**Председатель ПК директор МКОУ СОШ № 5**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Арчегова А.Ю. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Баева И.Р.**

**принято на педагогическом**

**совете МКОУ СОШ № 5**

**протокол № 1 от 04.09.2014 г.**

**Положение**

**о предпрофильной подготовке МКОУ СОШ №5 г.Беслана**

**1. Общие положения**

Настоящее положение определяет цели и задачи введения предпрофильной подготовки в средней школе в рамках предпрофильного обучения.

Основная цель введения предпрофильной подготовки - создание образовательного пространства, способствующего самоопределению учащихся 8-9 классов через организацию курсов по выбору, информационную работу и профильную ориентацию.

Основной задачей является комплексная работа с учащимися по обоснованному и жизненно важному выбору дальнейшего пути обучения.

Предпрофильная подготовка представляет собой систему педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки учащихся основной школы, содействующей их успешному самоопределению по завершении основного общего образования и обоснованному выбору пути продолжения образования.

Компоненты предпрофильной подготовки:

• информирование и профильная ориентация учащихся 8-9 классов в отношении возможного выбора профиля обучения на третьей ступени;

• организация и освоение учащимися курсов по выбору (элективных курсов).

Система предпрофильной подготовки включает в себя ряд педагогических идей:

- введение за счет школьного компонента элективных курсов;

- введение активных методов преподавания элективных курсов;

- проведение эвристических проб для учащихся 9-х классов, позволяющих

более точно определиться в выборе профиля;

- введение накопительной оценки учебных достижений учащихся

(портфолио);

-подготовка и проведение единого государственного экзамена для учащихся 9-х классов;

- прохождение всеми учащимися 8-9 классов курса обучения выбору

профиля образования;

- зачисление в 10-й профильный класс на основе решения комиссии,

учитывающей результаты психолого-педагогической диагностики;

- психолого-педагогическое сопровождение предпрофильной подготовки

обучающихся;

- проведение олимпиад, научно-практических конференций и других

мероприятий, позволяющих использовать ресурс портфолио.

**2. Нормативные основания**

Школа в своей деятельности по введению предпрофильной подготовки руководствуется Федеральными законами, Постановлениями, Распоряжениями Министерства образования и науки РСО - Алания, Управлением образования АМС Правобережного района, а также методическими рекомендациями института повышения квалификации работников образования, локальными актами школы, Положением о профильном обучении, Положением о профильном классе и данным Положением.

**3. Содержание профильной подготовки**

В школе предпрофильная подготовка ведется в рамках экспериментальной работы по введению профильного обучения. Подготовительная работа для введения предпрофильной подготовки начинается с 5-8 класса и включает следующее содержание:

• психологическое тестирование с целью определения профильного

направления;

• использование накопительной оценки учебных достижений учащихся

(портфолио);

• введение элективных курсов;

• проведение информационной работы с участниками образовательного

процесса.

В 9-х классах обеспечивается 2-й этап психолого-педагогического тестирования с целью определения профильно-интеллектуального развития учащихся. По результатам обследования уточняется выбор профильного направления.

Учебный план предпрофильной подготовки в школе устанавливает следующие нормативы:

• продолжительность обучения в часах - не менее 34 часов;

• виды учебных курсов и их примерное содержание определяется общими

целями предпрофильной подготовки;

• определяется минимальное (8) и максимальное количество (34) часов,

отводимое на изучение отдельных курсов.

Предпрофильная подготовка в 9-х классах реализуется через введение элективных курсов (предметных, ориентационных, информационных). Учащимся предлагается широкий спектр курсов, из которых они выбирают наиболее приемлемые, интересные, нужные для дальнейшего обучения.

Содержание элективных курсов включает не только информацию, расширяющую сведения по учебным предметам, но и знакомит обучающихся со способами деятельности, необходимыми для успешного освоения программы будущего профиля.

Учащийся может менять наполнение индивидуального учебного плана курсами по выбору как минимум два раза за учебный год.

**4. Участники образовательного процесса**

Участниками образовательного процесса являются педагогические работники школы, медицинские работники, обучающиеся и их родители (лица, их представляющие).

Психологическое обеспечение образовательного процесса осуществляют педагоги-психологи, классные руководители.

Медицинское обеспечение осуществляют преподаватель-организатор ОБЖ, медицинские работники, которые совместно с администрацией отвечают за охрану и укрепление здоровья обучающихся, проведение профилактических мероприятий, диспансеризацию и контролируют соблюдение санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима, организацию физического воспитания, питания.

**5. Финансирование**

Реализация данного положения исполняется за счет бюджетного финансирования в пределах федерального, регионального, школьного стандартов.

**6. Документация и отчётность**

Образовательное учреждение должно иметь следующие документы:

1. Положение о предпрофильной подготовке;

2. Журнал учёта занятий курсов по выбору;

3. Зачётный документ для учащихся, фиксирующий перечень курсов по выбору;

4. Программы курсов по выбору;

5. Расписание курсов по выбору;

6. Отчёт по результатам предрофильной подготовки.