**Протокол № 1 от 28.08.2019г.**

**Управляющего совета МБОУ СОШ №5 г.Беслана.**

**Присутствовало 10человек.**

Представитель учредителя: Амбалов Георгий Харитонович

Работники школы: Баева Ирина Руслановна - директор школы;

Арчегова Анжела Юрьевна- зам.директора (секретарь УС)

Аликова Тамирида Гобеевна- завхоз школы;

Родители: Биганова ;

Бадоева Нателла Юрьевна;

Цагаева Марина Васильевна;

Балаева Изета Рамазановна;

Обучающиеся:

Бугулов Заур-11 -а класс

Хачирова Юлия -10-а класс

**Повестка:**

1.Об утверждении годового графика работы школы на новый 2019-2020 учебный год.

2.Режим работы школы.

3.Об изменении в учебном плане.

4.Согласование плана работы Управляющего Совета школы на новый 2019-2020 учебный год.

**1.** По первому вопросу члены УС заслушали Баеву И.Р. (директора школы). Она ознакомила присутствующих с годовым графиком работы школы на новый 2019-2020 учебный год. Члены УС единогласно утвердили годовой график работы школы.

**2**.По второму вопросу выступила заместитель директора школы Арчегова А.Ю. ., которая ознакомила членов УС с режимом работы школы. Сказала о времени начала и окончания занятий, о продолжительности перемен. Члены УС единогласно утвердили режим работы школы на новый учебный год.

**3**.Далее выступила зам.директора – Арчегова А.Ю., ознакомившая членов УС с изменениями в учебном плане. Она рассказала присутствующим о том, что изменения вызваны увеличением или уменьшением часов в учебном плане. Кроме этого она познакомила присутствующих с режимом работы школы в текущем учебном году. Члены УС единогласно поддержали изменения в новом учебном плане.

**4**.Следующим был рассмотрен вопрос о согласовании проекта плана работы УС на новый 2018-2019 учебный год. Его представила член УС школы Бадоева Н.Ю.. Проект плана был единогласноутверждён членами УС.

**5**.По пятому вопросу выступила Арчегова А.Ю.- зам. директора школы, которая ознакомила присутствующих со списочным составом претендентов на выплаты стимулирующего характера за второе полугодие 2017-2018 учебного года. Сказала о том, что с начала этого учебного года введены новые критерии и показатели деятельности учителей. Ознакомила присутствующих со списочным составом комиссии по распределению выплат стимулирующего характера.

**Решили:**

1. Утвердить годовой график работы школы на 2018-2019 учебный год.
2. Утвердить режим работы школы на новый 2018-2019 учебный год.
3. Поддержать изменения в новом учебном плане работы школы на новый 2018-2019 учебный год.
4. Утвердить план работы УС школы на новый учебный год.
5. Утвердить списочный состав претендентов на получение выплат стимулирующего характера за второе полугодие 2017-2018 учебного года.

Председатель УС Горбатых А.Д.

Секретарь УС Арчегова А.Ю.

**Протокол № 2 от 27.09.2018 г.**

**Управляющего совета МКОУ СОШ №5 г.Беслана.**

**Присутствовало 10человек.**

Представитель учредителя: Амбалов Георгий Харитонович

Работники школы: Баева Ирина Руслановна - директор школы;

Арчегова Анжела Юрьевна- зам.директора (секретарь УС)

Аликова Тамирида Гобеевна- завхоз школы;

Родители: Горбатых Анжела Дзантемировна;

Бадоева Нателла Юрьевна;

Цагаева Марина Васильевна;

Балаева Изета Рамазановна;

Обучающиеся: Губиева Кристина- 11а класс

Бугулов Заур-10 а класс

**Повестка:**

1.Итоги учебного года (экзамены , поступление выпускников).

2.Утверждение годового плана мероприятий.

3.Организация питания обучающихся.

4.О перевыборах членов Управляющего Совета школы.

**1.** По первому вопросу выступила зам.директора – Арчегова А.Ю..Она ознакомила присутствующих с итогами работы за прошлый учебный год, рассказала о результатах экзаменов 11-х и 9-х классов, о том куда поступили выпускники, какие недостатки в работе выявились в результате итоговой аттестации обучающихся.

**2**.По второму вопросу также выступила зам.директора - Арчегова А.Ю. которая представила членам УС годовой план мероприятий. Она рассказала обо всех изменениях, внесенных в годовой план и о том, с чем это связано.Члены УС единогласно утвердили годовой план мероприятий на новый 2018-2019 учебный год.

**3**.Далее выступила директор школы Баева И.Р., с вопросом об организации платного питания в школе. Рассказала о том, кто относится к льготной категории и может питаться бесплатно. Сообщила о сумме оплаты за обеды обучающимися школы .

**4**.По последнему вопросу выступила председатель УС школы-Горбатых А.Д., которая сказала о необходимости выбора нового председателя УС. Было предложено несколько кандидатур из наиболее активных родителей школы: Бигановой Мадины Савкузовны, Замесовой Елены Васильевны и Гурциевой Индиры Мурадиевны. После некоторых обсуждений была утверждена путем голосования кандидатура Бигановой М.С.

**Решили:**

1. Считать итоги за прошедший учебный год удовлетворительными.
2. Утвердить годовой план мероприятий на новый 2018-2019 учебный год.
3. Поддержать вопрос об организации горячего питания обучающихся в школе.
4. Решение членов УС школы утвердить кандидатуру Бигановой М.С. на должность председателя Управляющего Совета школы.

Председатель УС Горбатых А.Д.

Секретарь УС Арчегова А.Ю.

**Протокол № 3 от 28.12.2018 г.**

**Управляющего совета МБОУ СОШ №5 г.Беслана.**

**Присутствовало 10 человек.**

Представитель учредителя: Амбалов Георгий Харитонович

Работники школы: Баева Ирина Руслановна - директор школы;

Арчегова Анжела Юрьевна- зам.директора (секретарь УС)

Аликова Тамирида Гобеевна- завхоз школы;

Родители: Биганова Мадина Савкузовна;

Бадоева Нателла Юрьевна;

Цагаева Марина Васильевна;

Балаева Изета Рамазановна

Обучающиеся: Губиева Кристина - 11а класс

Бугулов Заур – 10 а класс

**Повестка:**

1.Медицинское сопровождение образовательного процесса.

2.Основные направления по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся.

3.Внеурочная занятость учащихся.

4. Вопрос о стимулирующих выплатах учителям

**1.** По первому вопросу выступила зам.директора Арчегова А.Ю..Она ознакомила присутствующих со здоровьесберегающими технологиями применяемыми в школе. Рассказала о том, что администрацией школы совместно с мед.сестрой ведется каждодневный мониторинг больных детей, контролируются дети с ослабленным здоровьем, во время уроков проводятся физминутки, контролируется соблюдение температурного режима в школе.

**2**.По второму вопросу также выступила зам.директора Арчегова А.Ю., которая рассказала об основных направлениях в работе по профилактике правонарушений и преступлений, о том как отслеживаются учащиеся группы риска, как идет работа по выявлению социально-опасных семей. На особом контроле классных руководителей вопрос о занятости учащихся «группы риска» во внеурочное время. Присутствующие были ознакомлены и с тем, какая работа ведется с учащимися состоящими на внутришкольном учете.

**3**.О внеурочной занятости учащихся сказала зам.директора- Арчегова А.Ю.. Она ознакомила присутствующих с информацией о том, что большинство учащихся школы посещают различные кружки как в школе так и за ее пределами. Учащиеся 9-х и 11-го классов, готовясь к выпускным экзаменам привлечены к внеурочной занятости по предметам, которые они выбрали для итоговой аттестации (9-е: русский язык, математика, география, общество, физика и английский язык) (11-й : математика, русский язык, общество, история. физика и т.д).

4.По последнему вопросу выступила зам.директора школы Арчегова А.Ю., ознакомившая присутствующих со списочным составом претендентов на выплаты стимулирующего характера за первое полугодие 2018-2019 учебного года.

**Решили:**

1.Продолжить медицинское сопровождение образовательного процесса.

2.Продолжить работу по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся.

3.Продолжить работу по привлечению учащихся к внеурочной занятости.

4.Утвердить списочный состав претендентов на получение выплат стиму

лирующего характера за первое полугодие 2018-2019 учебного года.

Председатель УС Биганова М.С.

Секретарь УС Арчегова А.Ю.

**Протокол № 4 от 28.02.2019 г.**

**Управляющего совета МБОУ СОШ №5 г.Беслана.**

**Присутствовало 11 человек.**

Представитель учредителя: Амбалов Георгий Харитонович

Работники школы: Баева Ирина Руслановна - директор школы;

Арчегова Анжела Юрьевна- зам.директора (секретарь УС)

Сатцаева Оксана Рамазановна- педагог-организатор.

Аликова Тамирида Гобеевна- завхоз школы;

Родители: Биганова Мадина Савкузовна;

Бадоева Нателла Юрьевна;

Цагаева Марина Васильевна;

Балаева Изета Рамазановна

Обучающиеся: Губиева Кристина - 11а класс

Бугулов Заур – 10 а класс

**Повестка:**

1.О подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ.

2.Анализ воспитательной работы за первое полугодие 2018-2019 учебного года.

3.О соблюдении санитарно-гигиенического режима в школе .

**1**.По первому вопросу выступила заместитель директора – Арчегова А.Ю., которая подробно рассказала членам УС школы о том, как ведется подготовка к ЕГЭ и ГИА. Она сообщила присутствующим какое количество учащихся занимается дополнительной подготовкой в школе, и какие предметы выбрали учащиеся.

**2**.По второму вопросу выступила педагог-организатор школы Сатцаева О.Р..Она ознакомила присутствующих с анализом воспитательной работы за первое полугодие 2018-2019 учебного года.

**3**.Далее выступила директор школы- Баева И.Р., которая ознакомила присутствующих членов УС с санитарно-гигиеническими требованиями школы, рассказала о том , как они выполняются.

**Решили:**

**1.**Считать работу по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ удовлетворительной.

**2**.Считать воспитательную работу школы за первое полугодие 2018-2019 учебного года удовлетворительной.

**3**.Продолжить соблюдение санитарно-гигиенического режима школы.

Председатель УС Биганова М.С.

Секретарь Арчегова А.Ю.

**Протокол № 5 от 23.05.2019 г.**

**Управляющего совета МБОУ СОШ №5 г.Беслана.**

**Присутствовало 11 человек.**

Представитель учредителя: Амбалов Георгий Харитонович

Работники школы: Баева Ирина Руслановна - директор школы;

Арчегова Анжела Юрьевна- зам.директора (секретарь УС)

Сатцаева Оксана Рамазановна- педагог-организатор.

Аликова Тамирида Гобеевна- завхоз школы;

Родители: Биганова Мадина Савкузовна;

Бадоева Нателла Юрьевна;

Цагаева Марина Васильевна;

Балаева Изета Рамазановна

Обучающиеся: Губиева Кристина - 11а класс

Бугулов Заур – 10 а класс

**Повестка:**

**1.**Утверждение режима работы и календарного учебного графика ОУ на новый учебный год.

**2**.Обсуждение и утверждение планов работы.

**3**.Согласование образовательных программ, учебных планов.

**4**.О подготовке школы к новому учебному году.

**5**.Организация отдыха, оздоровления и трудоустройства обучающихся в летний период.

**1**.По первому вопросу выступила директор школы Баева И.Р., ознакомившая присутствующих с режимом работы и календарным учебным графиком работы на новый учебный год.

**2**.По второму вопросу выступила заместитель директора школы Арчегова А.Ю..Она представила присутствующим планы работы всех структур образовательной организации.

**3**.По третьему вопросу также выступила заместитель директора школы Арчегова А.Ю., которая рассказала о согласовании образовательных программ и учебных планов.

**4**.По четвертому вопросу выступила директор школы Баева И.Р., рассказавшая о том, как планируется подготовить школу к новому учебному году.

**5**.По пятому вопросу выступила педагог-организатор школы Сатцаева О.Р..Она ознакомила членов УС школы с планированием организации летнего отдыха, оздоровления и трудоустройства обучающихся в летний период. Было сказано и об организации пришкольного лагеря, и категории детей имеющих первоочередное право на отдых в нем.

**Решили:**

**1**.Утвердить режим работы и календарный учебный график работы ОУ на новый учебный год.

**2**.Утвердить планы работы всех структур образовательной организации.

**3**.Согласовать все образовательные и учебные программы.

**4.**Утвердить план мероприятий по подготовке школы к новому учебному году.

**5**.Организовать летний отдых детей в летнем оздоровительном лагере.

Председатель УС Биганова М.С.

Секретарь УС Арчегова А.Ю.