|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МУНИЦИПАЛОН КЪАЗНАЙЫ ИУМÆЙАГАХУЫРАДОН УАГДОН РЕСПУБЛИКÆ ЦÆГАТ ИРЫСТОН – АЛАНИЙЫ РАХИЗФАРСЫ РАЙОНЫг. БЕСЛÆНЫ 5-ÆМ АСТÆУККАГ ИУМÆЙАГАХУЫРАДОН СКЪОЛА | osetia1 | МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕУЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5г.БЕСЛАНА» ПРАВОБЕРЕЖНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯОСЕТИЯ-АЛАНИЯ |

363025, Беслæныхъæу, 363025, Беслан,

НогъатыÆфсымæрты уынг,48 ул.Братьев Ногаевых,48

тел.3-18-23, 3-70-95, beslan5@list.ru

№ \_\_\_\_\_\_ от 10 февраля 2016г.

|  |
| --- |
| Начальнику Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта АМС Правобережного района Л.А.АФАНАСЬЕВОЙ |

Администрация школы доводит до Вашего сведения, что в соответствии с письмом Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта администрации местного самоуправления Правобережного района № 14 от 05.02.2016г. «Об организации работы по ликвидации нереализованного программного материала в период ограничительных мероприятий» в целях реализации в полном объеме основных образовательных программ начального, основного, среднего общего образования разработан план (Приложение 1) мероприятий по ликвидации нереализованного программного материала в период карантина для обучающихся 2-11 классов по всем общеобразовательным предметам.

На официальном сайте школы размещен данный план для информирования родителей (законных представителей).

Директор школы Баева И.Р.

**План мероприятий по ликвидации нереализованного программного материала в период карантина для обучающихся 2-11 классов**

**по всем общеобразовательным предметам**

Приложение 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Форма осуществления мероприятия |
| 1 | **Мониторинг реализации программ учебных дисциплин** | Администрация образовательной организации осуществляет систематический контроль за выполнением учебного плана, рабочих программ, их практической части, соответствием записей, внесённым в электронный журнал, содержанию рабочих программ по итогам каждого учебного периода в соответствии с планом внутришкольного контроля ОО. |
| Учителя- предметники вносят информацию о количестве планируемых и фактически проведённых уроков, причине невыполнения рабочей программы, запланированных коррекционных мероприятиях в справку-информацию **«**Выполнение рабочих программ и их корректировка». |
| По итогам проверки реализации рабочих программ заместителем директора по УВР составляется справка «Выполнение рабочих программ». |
| Итоги проверки рабочих программ подводятся на совещании при директоре и отражаются в приказе по ОО. |
| 2 | **Предметные мониторинги** | Администрация образовательной организации осуществляет предметные мониторинги по образовательным предметам для обучающихся 2-11 классов в соответствии с планом внутришкольного контроля. |
| 3 | **Корректировка рабочих программ учебных предметов** | Использование резервных часов, предусмотренных для повторения и обобщения программного материала. |
| Слияние близких по содержанию уроков.  |
| Вывод (в старших классах) части учебного материала на самостоятельное изучение по теме. |
| Изменение количества часов, отводимых на изучение раздела. |
| Организация блочной и модульной подачи учебного курса по предметам. |
| Самостоятельная работа по изучения отдельных тем. |
| Использование часов, отведенных на внеурочную деятельность во 2-5 классах. |