УТВЕРЖДЕНО

приказом директора от 02.09.2023г. № 109

**План мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся МБОУ СОШ №5 г.Беслана**
**на 2023/24 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Организационные мероприятия** |
| Составление плана профилактических прививок обучающихся | Сентябрь | Медицинский работник |
| Составление заявок на приобретение мебели, наглядных пособий, оборудования и технических средств обучения для кабинетов | Январь–февраль | Заместитель директора по УВР |
| Составление списков обучающихся, нуждающихся летом в санаторном лечении | Март | Медицинский работник |
| Организация работы лагеря с дневным пребыванием детей | Март–август | Руководитель лагеря, заместитель директора по ВР |
| Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников лагеря с дневным пребыванием детей | Конец мая – начало июня | Медицинский работник, руководитель лагеря |
| **Организация здоровьесберегающего образовательного процесса** |
| Обеспечение соблюдения требований к объемам домашних заданий | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| Организация разнообразного и качественного школьного питания обучающихся | В течение учебного года | Директор, ответственный за организацию питания |
| Организация питьевого режима обучающихся | В течение учебного года | Директор, ответственный за организацию питания |
| Расстановка мебели в соответствии с ростовыми и возрастными особенностями детей и нормами СанПиН 1.2.3685-21 | Июль–август | Заместитель директора по АХЧ |
| **Лечебно-профилактическая работа** |
| Социально-психологическое тестирование обучающихся 7–11-х классов | Сентябрь–ноябрь | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог |
| Проведение профилактического осмотра обучающихся на кожные заболевания и педикулез после каникул и по показаниям | Ежемесячно, после каникул, болезни и отсутствия по другим причинам | Медицинский работник |
| Обеспечение своевременного проведения профилактических прививок учащимся | По плану | Медицинский работник |
| Проведение обследования на раннее выявление туберкулеза | Один раз в год | Медицинский работник |
| Профилактика травматизма среди обучающихся, учет и анализ всех случаев травм | В течение учебного года | Медицинский работник |
| Профилактика близорукости (контроль ношения очков, правильное рассаживание обучающихся за ученическими столами, упражнения для глаз) | В течение учебного года | Медицинский работник |
| **Спортивно-оздоровительная работа** |
| Утренняя гимнастика перед первым уроком | В течение учебного года | Классные руководители |
| Динамические паузы и физкультминутки на уроках, подвижные школьные перемены |
| Конкурс «Самый здоровый класс» | Сентябрь | Заместитель директора по ВР |
| Конкурс «Лучший спортсмен школы» | Апрель |
| День здоровья | 1 раз в четверть |
| Час здоровья | Еженедельно | Классные руководители |
| Месячник «Здоровье – богатство на все времена» | Ноябрь | Заместитель директора по ВР |
| Спартакиада ОУ на приз «Кубок Здоровья» | Сентябрь–май | Заместитель директора по ВР, учителя физической культуры |
| Всемирный день здоровья | Апрель | Заместитель директора по ВР |
| **Санитарно-просветительская работа** |
| Обновление информационных материалов в уголке здоровья | В течение года | Медицинский работник |
| Лекции для обучающихся:– о вреде употребления пива, слабоалкогольных и энергетических напитков; | Сентябрь | Классные руководители |
| – о вреде табакокурения и курительных смесей для здоровья человека; | Ноябрь |
| – о принципах рационального, здорового питания; | Январь |
| – о профилактике ВИЧ/СПИД, вирусных гепатитов В | Март |
| Разработка памяток для обучающихся | В течение учебного года | Медицинский работник |
| Оформление санитарных бюллетеней |
| Организация тематических выставок «Мы за здоровый образ жизни» | 1 раз в четверть | Заведующий библиотекой |